

Brøndby d. 16.09.2024

Referat fra kredsstyrelsesmødet fredag d. 13.09.2024

Tilstede: Helle Rasmussen, Latifa Mojib, Lotte H. Nielsen, Nils Greve, Anita Bütow, Birgitte Gulbrandsen, Marlene Lambertsen, Morten B. Christensen og Rikke Jørgensen

Afbud: Rasmus D. Nielsen

	TID	
1. Den gode historie og andet aktuelt	TR	<ul style="list-style-type: none"> Nye kolleger på BSO er næsten alle medlemmer af DLF. TR oplever opbakning til processen med indmeldelser. Forsøgsordninger med ”melleformer/Lillehammermodel” på BSI. Vigtigt at vi evaluerer på forsøgsmodeller. Vigtigt at ressourcen følger med. Opmærksomhed på barnets lov og forældresamarbejdet. Personalet skal også have de nødvendige kompetencer.
2. Info fra div. udvalg		<ul style="list-style-type: none"> HMU+FMU: Budgetproces. Det er væsentligt, at budgettet er tænkt ind i Strategi Brøndby 2030, hvilket giver mulighed for, at man fortsat kan komme med nye forslag over de kommende år. Nogle forslag kræver også forarbejde og analyser, inden man kan finde en løsning. Det er positivt, at forvaltningen og politikerne er blevet bedre til at inddrage ved udarbejdelsen af budgettet, herunder inddragelse af HMU og FMU og borgere. I april var en temadag for alle ledere, TR og AMR i forvaltningen. Det har været en tradition om at holde en fælles arbejdsmiljøtemadag, og det var dermed første gang, at der blev afholdt en fælles temadag, hvor alle TR også deltog. Emnet for temadagen var arbejdsmiljø og psykologisk tryghed, hvor der var oplægsholdere og gruppearbejde. Hvordan forankrer vi arbejdet med dette tema lokalt? Kan arbejdet med at nedbringe sygefravær kobles på dette som et fast tema der bliver er på dagsordenen i

		<p>Lokal MED. Det kan anbefales at få et godt samarbejde med Kim Eriksen fra HR, som gerne kommer ud til Lokal MED med et gæste-oplæg om de lokale tal. Dette kan give god refleksion ift. den særlige indsats der skal til.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er vigtigt at være opmærksom på, hvordan undervisningsopgaven varetages – Skive-kendelsen beskriver grænsefladen. Vi skal sikre, at ansættelserne er korrekte.
3. TR-arbejdet, årshjulet Skoleårets planlægning, herunder opgaveoversigter og lønsumsstyring		<ul style="list-style-type: none"> • Årshjulet blev revideret. Hovedpointer: Inddrag kolleger – TR-suppleant - AMR, fokus på det gode samarbejde med ledelse, TR være garant for (gode) processer – Faglig klub om lokalaftalen i 2. kvartal. Der arbejdes videre på om vi kan lave et fællesarrangement om lokalaftalen (evt. december eller januar)
4. Status på kredsens økonomi		<ul style="list-style-type: none"> • Punktet udsættes til næste møde.
5. Punkter til næste møde		<ul style="list-style-type: none"> • TR-sparring og udviklingssamtaler • Det gode Faglig Klub-møde
6. Evt.		<ul style="list-style-type: none"> • Læg GULDLOK-møderne i årskalender på hjemmesiden
7. Referatet læses op og godkendes		<ul style="list-style-type: none"> • Referatet blev oplæst og godkendt

Referent: Nils Greve